

Acta de la Asamblea General Ordinaria del AMPA del CEIP Josep Tarradellas celebrada el 20 de diciembre de 2018

En Madrid a las 19.00 horas del día 20 de diciembre de 2018 se reúne la Asamblea General con carácter de Ordinaria de la Asociación de Padres y Madres del CEIP Josep Tarradellas.

De acuerdo con la convocatoria realizada con el siguiente:

Orden del Día:

Punto 1.- Aprobación Acta de la Asamblea del 18 de octubre de 2018.

Punto 2.- Presentación y aprobación del cierre del curso 2017/2018.

Punto 3.- Presentación y aprobación del presupuesto para el curso 2018/2019.

Punto 4.- Explicación sistema de financiación del AMPA para la coordinación de extraescolares.
Aprobación de nueva gestión.

Punto 5.- Situación proveedores Actividades Extraescolares y pasos a seguir:
• Formalización documentación.
• Situación proveedor Baloncesto: Educa&Play.

Punto 6.- Ruegos y Preguntas

Punto 1.- Aprobación Acta de la Asamblea del 18 de octubre de 2018.

El Presidente del AMPA, Enrique Rodríguez, da comienzo la reunión disculpándose por la cancelación de la asamblea del 29 de noviembre de 2018.

Además, aprovechando la asistencia en la Asamblea de dos representantes de la Junta anterior, transmite su agradecimiento de las funciones y el esfuerzo realizado durante su mandato.

Agradece también el apoyo y la ayuda de los padres que han ayudado en la venta de Lotería de Navidad.

Se procede a la votación para la aprobación del Acta de la Asamblea del 18 de octubre de 2018.

- Votos Emitidos:
 - A favor: 21
 - En contra: 0
 - Abstenciones: 2

Se aprueba el Acta del 18/10/2018.

Punto 2.- Presentación y aprobación del cierre del curso 2017/2018.

El cierre enviado ha sido facilitado por la anterior Junta. Este ha sido validado por la Junta Actual.
Se procede con la votación:

- Votos Emitidos: 23
 - A favor: 21
 - En contra: 0
 - Abstenciones: 2

Se aprueba del cierre del curso 2017/2018.

Punto 3.- Presentación y aprobación del presupuesto para el curso 2018/2019.

Se revisa cada partida y hay varias partidas que son discutidas:

Cuota FAPA: La Junta proponía la baja en dicha Federación y esta partida estaba en el presupuesto con importe "0". Algunos de los padres/madres presentes manifiestan que esta Federación ayuda jurídicamente a las Asociaciones. También resuelve consultas sobre dudas en la gestión.

Se somete a votación la renovación en dicha Federación:

- Votos Emitidos: 23
 - A favor (renovación): 14
 - En contra (no renovación): 6
 - Abstenciones: 3

Se aprueba la renovación para el curso 2018/2019.

Gestoría: La Junta ha decidido contratar los servicios de una Gestoría para ayudar en la gestión de los pagos/cobros de los diferentes recibos, control de presupuesto, cierre de cuentas...

El Presidente explica que la Junta ve conveniente la contratación de dicha Gestoría para que esta pueda dedicar más tiempo a organizar actividades para los Padres/niños del colegio.

La Gestoría contratada es conocida por un miembro de la Junta.

Uno de los padres presentes, miembros de la anterior Junta, se ofrece para ayudar en la Gestión de las Cuentas del AMPA pero, desde la Junta creen más conveniente que dicha gestión sea externalizada.

Dado que parece que no se llega a consenso, se decide someter a votación la contratación de la Gestoría:

- Votos Emitidos: 23
 - A favor: 19
 - En contra: 4
 - Abstenciones: 0

Partida Solidaridad y Relaciones Externas: Se comunicará a los socios a qué se destinará dicha partida.

Punto 4.- Explicación sistema de financiación del AMPA para la coordinación de extraescolares. Aprobación de nueva gestión.

Una madre voluntaria en la gestión de la Extraescolares

Punto 5.- Situación proveedores Actividades Extraescolares y pasos a seguir:

• **Formalización documentación.**

• **Situación proveedor Baloncesto: Educa&Play:** La situación se ha regularizado y el proveedor que actualmente imparte la actividad de Baloncesto continuará impartíendola.

Punto 6.- Ruegos y Preguntas.

Un/Una padre/madre transmite a la junta los siguiente:

- Solicita que se mantenga cerrada con llave la puerta del Centro dado que cualquier niño podría abrirla y salir del Centro. Además hay padres/madres y niños que abren la puerta introduciendo la mano por las rejillas de la misma. Esto genera inseguridad.
- Estado de las jaboneras de los baños: Comenta que hay jaboneras rotas y jaboneras vacías.
- Puerta del garaje: Por seguridad la puerta debe permanecer cerrada.

- Vuelve a solicitarse la posibilidad de que los alumnos merienden en el autobús (extraescolares gestionadas por el proveedor EducoSport). Desde la Vocalía de Extraescolares se envió un correo a los padres afectados con el fin de que comunicaran las diferentes alergias. Apenas un 10% de los padres ha contestado por lo que no es posible permitir que los alumnos merienden en el autobús.

Siendo las 20.10 horas del día señalado en el encabezamiento de la presente acta, Enrique Rodríguez, en calidad de Presidente de la Asociación, levanta la sesión.

Fdo. El/la Secretario/a

Vº.Bº. El/la Presidente/a

PRESUPUESTOS AMPA - CURSO 2018/2019

CURSO 2017/2018 20.312,16

INGRESOS	PRESUPUESTO
CUOTAS SOCIOS	14.370,00
INGRESOS COMISIONES EXTRAESCOLARES*	37.000,00
ACTIVIDADES SOLIDARIAS - LOTERIA	3.000,00
BENEFICIO LOTERIA	2.000,00
TALLERES DE LECTURA	500,00
ESCUELA DE PADRES	500,00
MERCADILLO UNIFORMES	0,00
PATROCINIOS AGENDA	200,00
INGRESOS BAR FIESTAS	1.500,00
TOTAL INGRESOS	56.070,00

GASTOS	PRESUPUESTO
AEM	41.551,40
GASTOS EXTRAESCOLARES	300,00
WEB AMPA	1.200,00
GESTORIA	800,00
DOMINIO WEB Y SERVIDOR	70,00
INFORMÁTICA	200,00
PAPELERÍA/MOBILIARIO CUARTO AMPA	500,00
SEGUROS RESP. CIVIL	650,00
CUOTA FAPA	320,00
REGISTRO EN CCMM	75,00
RGPD	150,00
CLUB DE LECTURA	1.000,00
ESCUELA DE PADRES	1.000,00
SOLIDARIA Y RELACIONES EXTERNAS	0,00
REGALOS NAVIDAD	1.500,00
FESTEJOS	2.000,00
GUARDERIA ASAMBLEAS Y JUNTAS	100,00
AGENDAS ESCOLARES	1.700,00
GRADUACION INFANTIL	2.000,00
GRADUACION 6º PRIMARIA	3.000,00
PROVISIÓN IMPAGOS PROVEEDORES	500,00
GASTOS MENORES E IMPREVISTOS	2.300,00
GASTOS BANCO/COMISIONES/EMBARGOS	300,00
SOLIDARIDAD	2.000,00
VARIOS	0,00
HONORARIOS POR DECLARACION TRIBUTARIAS	200,00
TOTAL GASTOS	60.916,40

SALDO -4.846,40

Gastos con cargo al ejercicio anterior 15.465,76